



Technical support to the implementation and management of ENI CBC programmes

# Довідник щодо закупівель по проекту публічними бенефіціарами в Україні

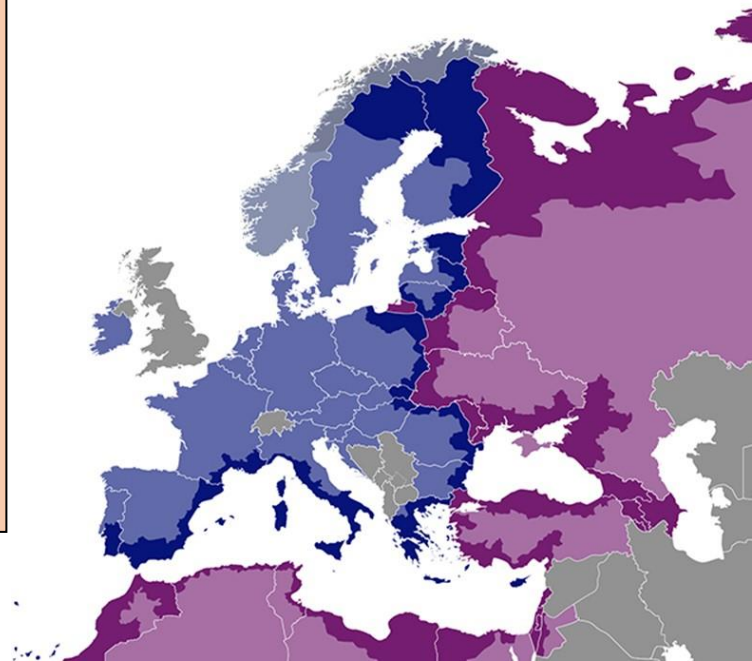
Застосовувані правила, поради та рекомендації

Оновлено станом на червень 2021

## ВІДМОВА ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

Цей необов'язковий документ був розроблений проектом TESIM. Він не обов'язково відображає погляди Європейської Комісії на дану тему, а також представлений для програмних і проектних практик лише з ілюстративною метою.

У випадку, якщо документ затверджений програмою ENI CBC, і він робить його обов'язковим для використання бенефіціарами проекту, ні експерти TESIM, ні члени консорціуму TESIM не несуть відповідальності за його зміст, зокрема, якщо висновки аудиту виражають занепокоєність щодо прийнятності витрат



## Зміст

<b>1. Вступ</b> .....	3
<b>2. ПРАВОВІ НОРМИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ</b> .....	4
2.1. Положення в Правилах реалізації ENI CBC .....	4
2.3. Огляд відповідного законодавства України.....	7
<b>3. Вимоги до закупівель українськими державними органами</b> .....	9
3.1. Загальні принципи.....	9
3.2. Визначення державних органів.....	9
3.3. Вимоги до мови.....	10
3.4. Тип закупівельних процедур .....	10
3.5. Використання он-лайн системи «Prozorro».....	13
3.6. Порогові суми, що застосовуються .....	13
<b>4. Дотримання правил реалізації ENI CBC</b> .....	15
4.1. Склад тендерного комітету .....	15
4.2. Критерії відмови для учасників тендеру.....	15
4.3. Зміни в організації процедур закупівель .....	16
4.4. Тендерні документи відповідно до найкращих міжнародних практик.....	17
4.4.1. Додаткові шаблони.....	23
<b>ДОДАТОК: декларація доброчесності за критеріями виключення та відбору</b> .....	25

## 1. Вступ

Реалізація проектів в рамках ENI CBC вимагає закупівель робіт, поставок та / або послуг бенефіціарами практично у всіх проектах

Протягом періоду дії програми 2007-2013 рр. Проекти ENI CBC згідно до чинного регламенту ЄС повинні були застосовувати процедури "Практичного керівництва щодо процедур укладання контрактів для зовнішніх дій ЄС" (PRAG). Це зобов'язання не було включено до правил імплементації ENI CBC (Регламент ЄС 897/2014), далі ENI CBC IR, який застосовується на період 2014-2020 років.

Таким чином, нова нормативно-правова база дозволяє використовувати національне законодавство та процедури у країнах-партнерах транскордонної співпраці. Однак, національні правила будуть застосовуватися (1) за певних умов і (2) лише для певних видів бенефіціарів. Даний інформаційний бюлетень має на меті описати застосовні правила визначення переможця контрактів, пов'язаних з роботами, постачаннями та послугами для українських публічних бенефіціарів<sup>1</sup>, виходячи з чинного законодавства, а також з конкретних правил Програми та Угоди про фінансування.

Перша версія посібника була оновлена у квітні 2020 р. у зв'язку з набуттям чинності нової редакції Закону України «Про публічні закупівлі». Ми зберегли ці зміни у поточній версії.

Цей оновлений посібник додатково включає деякі незначні коригування останньої версії PRAG, тобто версії за 2020 рік. Він також включає посилання на відповідні статті чинного Фінансового регламенту (2018/1046) в усіх випадках, коли згадується скасований ENI CBC IR (Регламент 966/2012).

---

<sup>1</sup> Для цілей цієї примітки поняття "недержавний", тобто "приватний бенефіціар", повинно розглядатися як приватна неприбуткова організація, оскільки жодна з програм, в якій Україна бере участь, не дозволяє брати участь прибутковим інституціям (наприклад, підприємствам). Для них є окреме керівництво з питань закупівель.

## 2. ПРАВОВІ НОРМИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ

### 2.1. Положення в Правилах реалізації ENI CBC

Розділ 1 глави 4 Правил реалізації ENI CBC (далі ENI CBC IR) регулює закупівлі. Статті, що стосуються українських бенефіціарів, є такими:

Стаття	Зміст
<b>52.2</b>	Загальні принципи
<b>52.3</b>	Правила національності та походження
<b>53</b>	Процедури та пороги контрактів на послуги
<b>54</b>	Процедури та пороги контрактів на постачання
<b>55</b>	Процедури та пороги контрактів на роботи
<b>56</b>	Використання переговорних процедур

#### Загальні принципи

Стаття 52.2 передбачає, що:

- a) контракт призначається тендерній пропозиції, що пропонує найкраще співвідношення ціни та якості, або, відповідно, тендерній пропозиції, що пропонує найнижчу ціну, уникаючи конфлікту інтересів;
- б) Для контрактів із вартістю більш, ніж 60.000 євро застосовуються такі правила:
  - i. тендерний комітет повинен бути сформований для оцінки заявок та / або тендерних пропозицій на основі критеріїв виключення, відбору та визначення переможця, які опубліковані бенефіціаром заздалегідь у тендерній документації. Комітет повинен мати непарну кількість членів із усіма технічними та адміністративними компетенціями, необхідними для надання обґрунтованої думки щодо тендерних пропозицій / заявок;
  - ii. необхідно забезпечити достатню прозорість, чесну конкуренцію та адекватну попередню промоцію;
  - iii. слід забезпечити рівність, пропорційність та недискримінацію;
  - iv. тендерні документи мають складатися відповідно до найкращих міжнародних практик;
  - v. остаточні терміни подання заявок або пропозицій повинні бути достатньо тривалими, щоб дати зацікавленим сторонам розумний термін для підготовки своїх тендерних пропозицій;
  - vi. кандидати або учасники тендеру мають бути виключеними, якщо вони потрапляють до однієї з ситуацій, описаних у статті 106 (1) регламенту 966/2012 [...] (банкрутство тощо).

У 2016 році Україна приєдналась до Угоди про публічні закупівлі СОТ, тому закон про закупівлі, прийнятий у грудні 2015 року, відповідає умовам, які слід вважати "найкращою міжнародною практикою". Інформація про цю угоду може бути знайдена по такій URL-адресі:

[https://www.wto.org/english/tratop\\_e/gproc\\_e/gp\\_gpa\\_e.htm](https://www.wto.org/english/tratop_e/gproc_e/gp_gpa_e.htm)

Тим не менше, українські бенефіціари, відповідно до положень Угоди про фінансування, також повинні дотримуватися правил, встановлених ENI CBC IR. Був підготовлений спеціальний контрольний перелік для перевірки відповідності. Виявлені потенційні невідповідності вказані в цьому посібнику.

### Закупівельні процедури та порогові суми

Статті 53-55 ENI CBC IR визначають тип процедури та порогові значення для послуг, поставок та робіт, зокрема:

Стаття 53	Контракти на послуги
>60.000 євро <300.000 євро	Конкурентна переговорна процедура без публікації
≥300.000 євро	Міжнародний обмежений тендер

Стаття 54	Контракти на поставки
>60.000 євро <100.000 євро	Конкурентна переговорна процедура без публікації
≥100.000 євро <300.000 євро	Відкрита тендерна процедура з публікацією на території дії Програми
≥300.000 євро	Міжнародний відкритий тендер

Стаття 55	Контракти на роботи
>60.000 євро <300.000 євро	Конкурентна переговорна процедура без публікації
≥300.000 євро <5.000.000 євро	Відкрита тендерна процедура з публікацією на території дії Програми
≥5.000.000 євро	Міжнародний відкритий тендер

У випадках, коли тендер має бути опублікований на території дії Програми, бенефіціару, можливо, доведеться виходити за рамки зобов'язань національного законодавства, тобто незалежно від порога, встановленого на національному рівні, оголошення про тендер повинне бути англійською мовою. Крім того, вона повинна бути опублікована іншими засобами понад українською електронною платформою, щоб потенційні постачальники з інших країн-учасниць території програми були інформовані (наприклад, веб-сайт проекту або програми).

Тим не менше, поріг ENI CBC IR не застосовується безпосередньо до всіх українських бенефіціарів, як зазначено в Угоді про фінансування:

У статті 9 Особливих умов Угоди про фінансування зазначено, що: "[...] Щоб уникнути сумнівів, бенефіціари чи країна-партнер транскордонного співробітництва можуть застосовувати нижчі пороги, ніж ті, що зазначені у главі VI глави 4 Регламенту впровадження (ЄС) № 897/2014".

Це положення стосується державних органів, де порогови в національному законодавстві нижчі, а національне законодавство є обов'язковим для цих органів.

Більш того, у ENI CBC IR немає конкретних посилань на процедури, вартість яких **нижча 60 000 євро**. Також у цих випадках бенефіціари повинні посилатися на **національне законодавство та, де це допускається, на внутрішні правила організації**.

Зверніть увагу, що контракти не повинні штучно ділитись, щоб обійти обмеження порогів закупівель.

Незалежно від відповідних сум, всі закупівлі повинні дотримуватися **загальних принципів** уникнення конфлікту інтересів, прозорості, справедливої конкуренції, рівного ставлення, пропорційності та недискримінації (якщо інше не встановлено в "Керівництві для заявників" або в грантовому контракті).

### Перерахунок порогових сум з євро на українську гривню (грн.)

Суми, зазначені в ENI CBC IRI та у правилах програми, всі обраховані в євро, тоді як у фактичних процедурах закупівель переважно будуть використані гривні. **Отже, який обмінний курс слід використовувати, щоб перевірити, чи процедура перевищує або не перевищує порогову величину?**

Стаття 8 Загальних Умов Фінансової угоди передбачає, що: «... у випадку, якщо процедури закупівлі відбуваються у валютах інших, ніж євро, сума має бути конвертована в євро на основі обмінного курсу, визначеного у Програмі (Додаток II)».

Обмінний курс повинен бути «щомісячно розрахованим курсом Єврокомісії», який можна знайти на сайті Infoeuro за такою URL адресою: <http://ec.europa.eu/budg/infocuro/index#!/countries/>

### Застосування переговорної процедури

У статті 56 ENI CBC IR зазначено, що «Бенефіціар може прийняти рішення про використання переговорної процедури на основі простої закупівлі у випадках, передбачених статтею 266 Делегованого Регламенту (ЄС) № 1268/2012». Ця стаття містить перелік підстав для обґрунтованого застосування переговорної процедури та повинна бути доповнена інструкціями та пороговими сумами, передбаченими в статті 265, 267 та 269 вищезазначеного Регламенту.

«Переговорні процедури» **не слід плутати** з «Конкурентними переговорними процедурами», згаданими в статтях 53-55.

Невичерпний перелік випадків, згаданих у статті 56 ENI CBC IR, складається з:

- Надзвичайна ситуація
- Продовження вже розпочатого контракту (з урахуванням певних умов);
- Додаткова поставка оригінальних запасів як заміна звичайних запасів,



- Контракт після проведення конкурсу
- Процедура тендерної закупівлі зазнала невдачі,
- Якщо з технічних причин або з причин, пов'язаних із захистом виняткових прав, договір може бути укладений лише з конкретним постачальником,
- Коли новий договір повинен бути укладений після попереднього розірвання існуючого контракту.

Використання переговорної процедури є **винятковим**, і в національному законодавстві існують конкретні положення. Будь ласка, **дуже ретельно перевірте** статтю 40 **Закону України** "Про публічні закупівлі", щоб оцінити доцільність використання цієї процедури.

## 2.3. Огляд відповідного законодавства України

Перелік відповідних законодавчих актів наведено нижче:

Посилання на законодавство	Вміст
<b>Рамкова угода між Урядом України і Комісією Європейських Співтовариств, ратифікована Україною 03.09.2008</b> <a href="http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/99_4_763">http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/99_4_763</a>	Діяльність та контракти, що фінансуються з Співтовариства, <b>не підлягають оподаткуванню (ПДВ), митними та іншими зборами</b> (стаття 3 Податки та митниця)
<b>ПОСТАНОВА КМУ № 153 від 15 лютого 2002 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги»</b> <a href="http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-%D0%BF">http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/153-2002-%D0%BF</a>	Вимагає, щоб усі проекти міжнародної технічної допомоги (у тому числі проекти транскордонного співробітництва) пройшли <b>обов'язкову державну реєстрацію</b> в Міністерстві економічного розвитку. Ця реєстрація дає право на отримання податкових, митних та інших пільг, передбачених національним законодавством та міжнародними договорами України
<b>Постанова КМУ № 544 від 11 липня 2018 «Про запровадження національної системи управління та контролю за виконанням спільних операційних програм прикордонного співробітництва Європейського інструменту сусідства 2014-2020»</b> <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/544-2018-%D0%BF">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/544-2018-%D0%BF</a>	Закупівля товарів, робіт та послуг за грантовим фінансуванням регулюються відповідною угодою про фінансування (стаття 15)
<b>Закон України «Про публічні закупівлі», у редакції від 19.04.2020 р.</b>	Визначає обов'язкову <b>законодавчу базу для закупівель державними</b>

<a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/92_2-19/ed20200419">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/92_2-19/ed20200419</a>	<b>організаціями</b> та забезпечує визначення категорій державних організацій, на які поширюється цей Закон
<p>Угода про фінансування спільної операційної програми прикордонного співробітництва «Україна – Польща – Білорусь 2014 – 2020 роки» та її додаток I – Загальні Умови</p> <p><a href="http://www.me.gov.ua/Documents/Default?lang=uk-UA&amp;id=29838a36-411d-4e4f-a13d-8bb2ef99ed6e&amp;title=UgodiMizhUriadomUkrainiTas-schodoDopomogis">http://www.me.gov.ua/Documents/Default?lang=uk-UA&amp;id=29838a36-411d-4e4f-a13d-8bb2ef99ed6e&amp;title=UgodiMizhUriadomUkrainiTas-schodoDopomogis</a></p>	Вимоги до бенефіціарів у країнах транскордонного партнерства щодо виконання процедур закупівель та правила національності та походження відповідно до статей 52-56 Регламенту про реалізацію (ЄС) № 897/2014 (статті 4 та 5 Додатку I)
<p>Наказ МЕРТ № 680 від 13.04.2016 про затвердження примірної тендерної документації</p> <p><a href="https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0680731-16">https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0680731-16</a></p>	<b>Мінімальний зміст тендерної документації</b> (без шаблонів)
<p>Наказ № 10 “Про затвердження інструкції про порядок використання електронної системи закупівель у разі здійснення закупівель, вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в абзацах 2 та 3 частини 1 статті 2 ЗУ «Про публічні закупівлі»</p> <p><a href="https://infobox.prozorro.org/news-mer/nakaz-10-vid-19-03-2019">https://infobox.prozorro.org/news-mer/nakaz-10-vid-19-03-2019</a></p>	<b>Здійснення закупівель, вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в частині 3 Закону України «Про публічні закупівлі»</b>

Практичне застосування даного законодавства пояснюється в наступному розділі.



### 3. Вимоги до закупівель українськими державними органами

#### 3.1. Загальні принципи

ЗУ «Про публічні закупівлі» (див. посилання в попередньому розділі цього документа) стосується всіх бенефіціарів, що є державними організаціями в розумінні даного закону<sup>2</sup>. Стаття 6 Закону дозволяє використовувати закупівельні положення ратифікованих міжнародних договорів України, якщо вони відрізняються від Закону.

Загальні принципи закупівель, як зазначено в статті 5 Розділу I та у розділі III, відповідають вимогам ENI CBC IR: чесна конкуренція, економічність та ефективність, прозорість, недискримінація, об'єктивність та боротьба з корупцією та шахрайством.

#### 3.2. Визначення державних органів

Стаття 2 ЗУ «Про публічні закупівлі» визначає такі категорії замовників:

- органи державної влади та органи місцевого самоврядування (орган законодавчої, органи виконавчої, судової влади, правоохоронні органи держави, органи влади Автономної Республіки Крим, органи місцевого самоврядування, об'єднання територіальних громад);
- органи соціального страхування (Пенсійний фонд України, цільові страхові фонди зі страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань, медичного страхування та страхування на випадок безробіття);
- юридичні особи, які є підприємствами, установами, організаціями та їх об'єднання, які забезпечують потреби держави або територіальної громади, якщо така діяльність не здійснюється на промисловій чи комерційній основі, за наявності однієї з таких ознак:
  - юридична особа є розпорядником, одержувачем бюджетних коштів;
  - органи державної влади чи органи місцевого самоврядування або інші замовники володіють більшістю голосів у вищому органі управління юридичної особи;
  - у статутному капіталі юридичної особи державна або комунальна частка акцій (часток, паїв) перевищує 50 відсотків;

До замовників також належать юридичні особи та/або суб'єкти господарювання, які здійснюють діяльність в окремих сферах господарювання та відповідають хоча б одній з таких ознак:

<sup>2</sup> Застосовується поза іншим трактуванням поняття "державної організації" з метою визначення фінансового зобов'язання України відповідно до статті 74.5 IRI ENI CBC та Фінансової угоди.

- органам державної влади, органам влади Автономної Республіки Крим, органам місцевого самоврядування належить частка у статутному капіталі суб'єкта господарювання в розмірі більше ніж 50 відсотків або такі органи володіють більшістю голосів у вищому органі суб'єкта господарювання чи правом призначати більше половини складу виконавчого органу або наглядової ради суб'єкта господарювання;
- наявність спеціальних або ексклюзивних прав - прав, наданих у межах повноважень органом державної влади або органом місцевого самоврядування на підставі будь-якого нормативно-правового акта та/або акта індивідуальної дії, що обмежують провадження діяльності у сферах, визначених цим Законом, однією чи кількома особами, що істотно впливає на здатність інших осіб провадити діяльність у зазначених сферах. Не вважаються спеціальними або ексклюзивними права, що надані за результатами конкурсів (тендерів, процедур закупівель), інформація про проведення яких разом з критеріями відбору попередньо оприлюднювалася та була наявна у публічному доступі, можливість участі у таких конкурсах (тендерах, процедурах закупівель) не була обмежена та якщо надання таких прав здійснювалося на основі об'єктивних критеріїв.

### 3.3. Вимоги до мови

Оголошення щодо закупівель повинні бути опубліковані українською мовою, хоча інші мови можуть бути використані незалежно від суми, якщо це буде визначено Уповноваженими органами.

Для процедур, пов'язаних із послугами та постачанням, що дорівнюють або перевищують 133 000 євро, та для процедур, пов'язаних з роботами, що дорівнюють або перевищують 5 150 000 євро, оголошення конкурсних торгів також повинні публікуватися англійською мовою.

### 3.4. Тип закупівельних процедур

Стаття 13 визначає наступні види процедур, які детально описані у главах IV-VII:

- Відкриті торги, які є основною процедурою закупівлі;
- Торги з обмеженою участю застосовуються у разі потреби попередньої перевірки кваліфікації учасників шляхом проведення кваліфікаційного відбору та якщо оголошення про проведення торгів з обмеженою участю оприлюднюється англійською мовою, оскільки очікувана вартість закупівлі перевищує суму, еквівалентну: для товарів і послуг - 133 тисячам євро; для робіт - 5 150 тисячам євро;
- Конкурентний діалог може бути застосований замовником у разі неможливості визначити необхідні технічні, якісні характеристики (специфікації) робіт або визначити вид послуг і для прийняття рішення про закупівлю необхідно провести переговори з учасниками процедури закупівлі;

- Переговорна процедура закупівлі застосовується замовником як виняток у разі:
  - 1) якщо було двічі відмінено процедуру відкритих торгів, у тому числі частково (за лотом), через відсутність достатньої кількості тендерних пропозицій, визначеної цим Законом. При цьому предмет закупівлі, його технічні та якісні характеристики, а також вимоги до учасника процедури закупівлі не повинні відрізнятися від вимог, що були визначені замовником у тендерній документації;
  - 2) якщо роботи, товари чи послуги можуть бути виконані, поставлені чи надані виключно певним суб'єктом господарювання за наявності одного з таких випадків:
    - предмет закупівлі полягає у створенні або придбанні витвору мистецтва або художнього виконання;
    - укладення договору про закупівлю з переможцем архітектурного або мистецького конкурсу;
    - відсутність конкуренції з технічних причин, яка має бути документально підтверджена замовником;
    - існує необхідність захисту прав інтелектуальної власності;
    - укладення договору з постачальником "останньої надії" на постачання електричної енергії або природного газу;
  - 3) якщо у замовника виникла нагальна потреба здійснити закупівлю у разі:
    - виникнення особливих економічних чи соціальних обставин, пов'язаних з негайною ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій, що унеможливають дотримання замовником строків для проведення тендера;
    - надання у встановленому порядку Україною гуманітарної допомоги іншим державам;
    - розірвання договору про закупівлю з вини учасника на строк, достатній для проведення тендера, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі про закупівлю, який розірваний з вини такого учасника. Застосування переговорної процедури закупівлі в такому випадку здійснюється за рішенням замовника щодо кожного тендера;
    - оскарження прийнятих рішень, дій чи бездіяльності замовника щодо триваючого тендера після розгляду/оцінки тендерних пропозицій учасників, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків від очікуваної вартості тендера, що оскаржується;
    - здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг для забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях замовниками, визначеними у [Законі України "Про оборонні закупівлі"](#);

- 4) якщо після укладення договору про закупівлю у замовника виникла необхідність у постачанні додаткового обсягу товару у того самого постачальника, якщо в разі зміни постачальника замовник був би вимушений придбати товар з іншими технічними характеристиками, що призвело б до виникнення несумісності, пов'язаної з експлуатацією і технічним обслуговуванням. Закупівля додаткового обсягу товару у того самого постачальника здійснюється протягом трьох років після укладення договору про закупівлю, якщо загальна вартість такого постачання не перевищує 50 відсотків ціни договору про закупівлю;
- 5) якщо після укладення договору про закупівлю у замовника виникла необхідність у закупівлі додаткових аналогічних робіт чи послуг у того самого учасника. Можливість і умови таких додаткових робіт чи послуг можуть бути передбачені в основному договорі про закупівлю, який укладений за результатами проведення тендера. Закупівля додаткових аналогічних робіт чи послуг у того самого учасника здійснюється протягом трьох років після укладення договору про закупівлю, якщо загальна вартість таких робіт чи послуг не перевищує 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення тендера;
- 6) закупівлі товарів за процедурою відновлення платоспроможності боржника згідно із законодавством;
- 7) закупівлі юридичних послуг, пов'язаних із захистом прав та інтересів України, у тому числі з метою захисту національної безпеки і оборони, під час врегулювання спорів щодо розгляду в закордонних юрисдикційних органах справ за участю іноземного суб'єкта та України, на підставі рішення Кабінету Міністрів України або рішень Ради національної безпеки і оборони України, введених в дію в порядку, визначеному законом, а також закупівлі товарів, робіт і послуг у разі участі замовника на підставі рішення Кабінету Міністрів України в міжнародних виставкових заходах.

**Процедура торгів з обмеженою участю** передбачає обов'язкову попередню перевірку кваліфікації учасників. Зауважимо, що таку процедуру замовники зможуть реалізувати тільки з **10.10.2020 року**.

Спрощена процедура закупівлі застосовується до закупівель, вартість яких дорівнює або перевищує 50 000 грн (1620,97 євро), але менша за ту, що визначена у п.п. 1, 2, ч. 1, ст. 3 Закону України «Про публічні закупівлі». Такий вид процедури стане обов'язковим для проведення замовниками в електронній системі. Також у новому законі визначено ряд випадків, коли замовник може не застосовувати спрощену процедуру закупівлі.

### 3.5. Використання он-лайн системи «Prozorro»

Закон України "Про публічні закупівлі" вимагає, щоб усі державні органи використовували систему електронних закупівель через спеціальний веб-портал "Prozorro". Використання системи регулюється Наказом Міністерства економічного розвитку, торгівлі та сільського господарства України від 07.04.2020 № 648 «Про веб-портал Уповноваженого органу з питань закупівель».

Новим законом передбачено використання електронного каталогу ProZorro Market для здійснення невеликих публічних закупівель. Електронний каталог працює за принципом он-лайн магазину. Щоб отримати замовлення від державних замовників через електронний каталог, постачальнику необхідно пройти кваліфікацію. Всі постачальники, які пройшли кваліфікацію, вносяться до Реєстру кваліфікованих постачальників.

Звіт про такі закупівлі система ProZorro Market формує і публікує автоматично

Деякі корисні посилання щодо системи:

- Доступ на веб-портал: <http://www.prozorro.gov.ua>
- Доступ до ProZorro market: <https://prozorro.gov.ua/ProzorroMarket>
- Часті питання та відповіді: <https://prozorro.gov.ua/faq>
- Звідки розпочати: <http://infobox.prozorro.org/knowledge-base/view/668?q=>
- Практичні онлайн-курси:  
<http://infobox.prozorro.org/courses?page=1&count=10&sorting%5Bid%5D=desc>
- Шеститижневий онлайн-курс щодо користування Prozorro:  
[https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+PP101+2017\\_T1/about](https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+PP101+2017_T1/about)

### 3.6. Порогові суми, що застосовуються

ЗУ «Про публічні закупівлі» встановлює мінімальні порогові суми для державних органів, але також дозволяє відповідним установам використовувати нижчі порогові значення.

Порогові суми в Законі встановлені в гривні. Даний посібник використовує [обліковий курс Єврокомісії станом на червень 2020 року](#), який становить 33,44647 грн./євро.

Закон встановлює такі порогові значення для застосування Prozorro:

Тип закупівлі	Сума в грн.	Оціночна сума в євро (червень 2021)
<b>Товари та послуги</b>	≥ 200.000 грн.	≥5.979,76 €
<b>Товари та послуги для замовників які здійснюють діяльність в окремих сферах господарювання, як визначено в статті 3 частина 1 пункт 2, зокрема енергетика та транспорт</b>	≥1.000.000 грн.	≥29.898,52 €
<b>Роботи</b>	≥1.500.000 грн.	≥44.847,78 €
<b>Роботи для замовників які здійснюють діяльність в окремих сферах господарювання, як визначено в статті 3 частина 1 пункт 2</b>	≥5.000.000 грн.	≥149.142,61€

При придбанні послуг, товарів та робіт, вартість яких є нижчою від встановленою Законом межі для використання в Prozorro, контрактуючі органи (замовники) також повинні дотримуватися принципів державних закупівель, а також можуть використовувати систему електронних закупівель з метою підбору підрядника.

У випадку, якщо Prozorro не використовується для закупівлі послуг, товарів або робіт, і вартість яких дорівнює або перевищує 50 000 грн. (1.494,93 €), і навіть якщо вона нижча за порогові значення, замовники публікують звіт про укладені договори в системі електронних закупівель відповідно до статті 10 Закону.

Проте державні органи можуть вирішити застосувати нижчі пороги для використання Prozorro.



## 4. Дотримання правил реалізації ENI CBC

Навіть незважаючи на те, що Закон України «Про публічні закупівлі» відповідає вимогам статей 52.2-56 ENI CBC IR, існує декілька елементів, на які слід звернути увагу, які можуть призвести до неприйнятності витрат, якщо не враховуватиметься:

- склад тендерного комітету;
- критерії відмови для учасників тендеру;
- тендерні документи відповідно до найкращих міжнародних практик.

### 4.1. Склад тендерного комітету

Стаття 11 Закону передбачає:

**Відповідальною за організацію та проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі є уповноважена особа, яка визначається або призначається замовником.**

**[...] За рішенням замовника може утворюватися робоча група у складі працівників замовника для розгляду тендерних пропозицій/пропозицій. У разі утворення робочої групи уповноважена особа є її головою та організовує її роботу.[...] Робоча група бере участь у розгляді тендерних пропозицій/пропозицій, у проведенні переговорів у разі здійснення переговорної процедури, а рішення робочої групи має дорадчий характер.**

Стаття 11 Закону України «Про публічні закупівлі» передбачає замість створення тендерного комітету призначення уповноваженої особи, що суперечить правилам ENI CBC. Частиною 4 розділу X закону передбачає, що до 1 січня 2022 року замовник може або створювати тендерний комітет, або призначити уповноважену особу

Бенефіціари повинні враховувати вимогу ENI CBC IR щодо **обов'язкового створення тендерного комітету та непарної кількості його членів. Необхідно уникати призначення уповноваженої особи.**

### 4.2. Критерії відмови для учасників тендеру

Стаття 11 Закону передбачає критерії відмови для учасників тендеру. Однак визначені критерії відповідності не повністю відповідають вимогам ENI CBC IR.

Не враховуючи конкретних положень у тендерах, які повністю відповідають критеріям прийнятності, це може призвести до повної або часткової неправомірності витрат. Тому необхідно додати **декларацію про добросовісність** яка повністю відповідає ENI CBC IR. Шаблон для такої декларації міститься у додатку А цього документа

### 4.3. Зміни в організації процедур закупівель

У попередній редакції Закону України «Про публічні закупівлі» не було визначено поняття аномально низької ціни. Відповідно, багато результатів тендерів оскаржувались постачальниками через демпінг. Тому новим законом запроваджено поняття аномально низької ціни. У статті 1 закону визначено:

**аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) – ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону.**

Відповідно до нової редакції Закону України «Про публічні закупівлі» аномально низьку ціну електронна система буде визначати автоматично. Таким чином учасники тендеру будуть захищені від демпінгу. Це не означає, що учасник, який встановив таку ціну, не зможе виграти тендер. Якщо учасник надасть обґрунтування ціни, то він зможе продовжити участь у торгах.

Аномально низька ціна визначається тільки в конкурентних процедурах закупівлі.

Ще один важливий момент у змінах для замовників – це можливість передбачати у тендерній документації альтернативні кваліфікаційні критерії.

У межах проекту EU Association Lab створено електронний конструктор нецінових критеріїв. Його можна знайти за посиланням: <https://nk.prozorro.ua/>

У Закон повертається такий кваліфікаційний критерій як наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю. У разі встановлення цього критерію Замовник не має права вимагати надання підтвердження обсягу річного доходу (виручки) у розмірі більшому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі

Новим Законом передбачено зміни до процедури оскарження закупівель. Зміни стосуються термінів подання скарг та ухвалення рішень.

Скарги подаються протягом 10 днів з дня, коли учасник дізнався або повинен був дізнатися про порушення своїх прав унаслідок рішення, дії чи бездіяльності замовника, але до дня укладання договору про закупівлю. Додаткові матеріали до скарги можна подати через електронну систему не пізніше ніж за три робочі дні до дати розгляду. Новаціями в оскарженні є строк на виконання рішення органу оскарження, оскарження багатолотових закупівель, повернення плати за подання скарги, оскарження закупівлі в разі автоматичного скасування процедури.

#### 4.4. Тендерні документи відповідно до найкращих міжнародних практик

Відповідно до українського законодавства не існує конкретних шаблонів, але мінімальний зміст обов'язкових документів передбачено Законом «Про публічні закупівлі» та Наказом Міністерства економіки України від 13 квітня 2016 року № 680 «Примірна тендерна документація». Немає посилань щодо простої закупівлі або переговорної конкурентної процедури закупівлі, які могли б використовуватись лише нижче порогових рівнів, необхідних для обов'язкового застосування Prozorro.

У нижченаведеному списку для перевірки ми порівнюємо обов'язкові документи в PRAG з обов'язковими документами, зазначеними в Законі України "Про публічні закупівлі" та вищезгаданим наказом Міністерства економіки. Оскільки немає шаблонів, ми аналізуємо, чи мінімальна інформація в Законі та Наказі відповідає еквівалентним документам PRAG. Якщо інформація не повністю відповідає PRAG, зверніться до порівняльної таблиці в наведеному нижче списку для перевірки.

Інформація в PRAG не завжди в тому самому документі, що зазначена в Наказі № 680, тому ми надаємо посилання на них, коли це необхідно. Розділи в Наказі № 680:

- Загальні положення
- Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації
- Подання та розкриття тендерної пропозиції
- Оцінка тендерної пропозиції
- Результати торгів та укладання договору про закупівлю

Документ	Чи він обов'язковий? ТАК/НІ	Правова довідка	Чи він відповідає PRAG? ТАК/НІ
Попереднє інформаційне повідомлення	НІ	Не застосовується в українській практиці	НІ
Оголошення про закупівлю	ТАК	<b>Стаття 10.1 Закону:</b>	Не повністю



		Оголошення про процедуру закупівлі та тендерну документацію – не пізніше ніж 15 чи 30 днів (залежить від порогу закупівлі) до початку процедури закупівлі Замовник повинен опублікувати оголошення про закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу у відповідності до процедур, визначених Уповноваженим Агентством та ЗУ «Про публічні закупівлі» на власний розсуд та на безоплатній основі через авторизовані електронні платформи. Зміст визначено в «Загальних положеннях Наказу №680	
<b>Повідомлення про проведення оголошених тендерів</b>	ТАК	Електронна система закупівлі автоматично генерує повідомлення про тендер і посилає його учасникам закупівель із зазначенням дати та часу проведення	ТАК
<b>Декларація про добросовісність по критеріям відмови чи відбору</b>	НІ	Відсутній специфічний документ, оскільки він заповнений в режимі онлайн в Prozorro. Однак, оскільки деякі критерії відмови, включені до ENI CBC IR, не включені в українське законодавство, потрібно буде вимагати, щоб шаблон у додатку до тендеру був повністю відповідним	Не повністю
<b>Інструкції до учасників тендеру</b>	ТАК	<b>Статті 10, 22 Закону</b> Вони публікуються замовником на веб-сайті Prozorro. Зміст визначено в «Інструкції з підготовки тендерів» в Наказі №680	ТАК
<b>Технічне завдання</b>	ТАК	<b>Стаття 10, 23 Закону</b> Вони публікуються замовником на веб-сайті Prozorro. Стандартні шаблони відсутні, проте деякі приклади є в інформаційній дошці в Prozorro: <a href="http://infobox.prozorro.org/specifications?page=1&amp;count=25&amp;search_in_all=false">http://infobox.prozorro.org/specifications?page=1&amp;count=25&amp;search_in_all=false</a>	ТАК
<b>Договір про закупівлю</b>	ТАК	<b>Стаття 10 Закону</b>	ТАК



		Він публікується замовником на веб-сайті Prozorro, проте стандартні шаблони відсутні. Він є частиною тендерного документу та його обов'язково використовувати після визначення переможця.	
<b>Шкала адміністративної відповідності</b>	НІ	Не використовується в українській практиці, оскільки така інформація міститься у звіті тендерного комітету	ТАК
<b>Оціночна шкала</b>	ТАК	Відсутній стандартний шаблон в українській практиці але закупівлі будуть автоматично оцінені за допомогою системи електронної закупівлі на базі критеріїв та методів оцінки, визначених замовником в тендерних документах та шляхом подачі електронного аукціону. Стаття 16 Закону визначає, що замовник надає значення неціновим критеріям, що є еквіваленту оціночної шкали	ТАК
<b>Форма подання тендерної пропозиції</b>	ТАК	Тендерна документація подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронної форми з окремими графами, які заповнюються інформацією про ціну, іншими критеріями оцінки (якщо це встановлено замовником) та завантаженням необхідних документів	ТАК
<b>Окремий контрольний список</b>	НІ	Окремий контрольний список не є звичайною практикою для України. Перевірка проводиться тендерним комітетом і пояснюється у звіті про відкриття тендерних пропозицій	ТАК
<b>Оціночний звіт (протокол розгляду тендерних пропозицій)</b>	ТАК	<b>Стаття 10 Закону</b> Протокол із рішенням тендерного комітету готується замовником	ТАК
<b>Оціночна шкала</b>	НІ	Не є звичайною практикою в Україні. Нецінові критерії система автоматично враховує за допомогою формули. Оцінювачі враховують результат. Якщо є якийсь невідповідний неціновий критерій, система відхиляє заявку.	ТАК



Оціночний звіт	ТАК	<b>Стаття 10 Закону</b> Замовник готує прокол рішення тендерного комітету	ТАК
Листи з повідомленням для учасників тендеру	ТАК	<b>Стаття 10 Закону</b> Немає жодного шаблону, оскільки він формується автоматично системою Prozorro	ТАК
Повідомлення про визначення переможця	ТАК	<b>Стаття 10 Закону</b> Немає жодного шаблону, оскільки він формується автоматично системою Prozorro	ТАК

Порівняння змісту між PRAG та українськими документами, згаданими в Наказі №680

PRAG	Наказ №680 Мінекономіки	Слід додати
<u>Оголошення про контракт</u>	<u>Загальні положення</u>	
Посилання на публікацію	Не згадується	ТАК
Процедура (тип процедури)	Процедура закупівлі (відкриті торги) (3)	-
Назва Програми та стаття бюджету (назва Програми фінансування ЄС та пункт грантового бюджету)	Не згадується	ТАК
Контрактний орган (замовник)	Інформація про замовника торгів (2)	-
Характеристика закупівлі	Інформація про предмет закупівлі (4)	-
Кількість та назва лотів	Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі [...] (4.2)	-
Прийнятність (національність) та правило походження	Недискримінація учасників (5) (національність)	ПРАВИЛО ПОХОДЖЕННЯ
Підстави для відмови	Не згадується	ТАК
Кількість учасників	Міститься в «Інструкції з підготовки тендерної пропозиції»	-
Забезпечення тендерної пропозиції	Міститься в «Інструкції з підготовки тендерної пропозиції»	-





<b>Забезпечення виконання договору про закупівлю</b>	Міститься в «Результати торгів та укладання договору про закупівлю»	-
<b>Інформаційні зустрічі та/або відвідування місця</b>	Не згадується	НЕОБОВ'ЯЗКОВО
<b>Дійсність закупівлі</b>	Міститься в «Інструкції з підготовки тендерної пропозиції»	-
<b>Період реалізації завдань (робіт)</b>	Не згадується	ТАК
<b>Критерії відбору</b>	Міститься в «Інструкції з підготовки тендерної пропозиції»	-
<b>Критерії визначення переможця тендеру</b>	Міститься в «Оцінка тендерної пропозиції»	-
<b>Як отримати тендерну документацію</b>	Не застосовується, існує в Prozorro	-
<b>Кінцевий термін подачі пропозицій</b>	Міститься в «Подання та розкриття тендерної пропозиції»	-
<b>Сесія з відкриття пропозицій</b>	Міститься в «Подання та розкриття тендерної пропозиції»	-
<b>Мова та процедура</b>	Інформація про мову ... (7)	-
<b>Правова база</b>	Не згадується	ТАК
<b>Інша інформація</b>	Інформація про валюту закупівлі	-

<b>PRAG</b>	<b>Наказ №680 Мінекономіки</b>	<b>Слід додати</b>
<b><u>Інструкції для учасників тендеру</u></b>	<b><u>Інструкції з підготовки тендерної пропозиції</u></b>	
<b>Посилання на публікацію</b>	Не згадується	ТАК
<b>Послуги/товари/роботи, що мають постачатись</b>	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції (1)	-
<b>Розклад</b>	Не згадується	ТАК
<b>Участь та субпідряд</b>	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції (1)	-
<b>Походження</b>	Не згадується	ТАК
<b>Зміст тендеру</b>	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції (1)	-
<b>Мова закупівлі</b>	Міститься в «Загальні умови»	ТАК



<b>Тип контракту (ціна за одиницю, ціна за предмет закупівлі, поєднання)</b>	Не згадується	ТАК
<b>Валюта</b>	Не згадується	ТАК
<b>Податки та інші платежі (винятки виходячи з Угоди про фінансування)</b>	Не згадується	ТАК
<b>Лоти</b>	Міститься в «Загальні умови»	-
<b>Дійсність закупівлі</b>	Строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними (4)	-
<b>Додаткова інформація перед закінченням строку подачі тендерних пропозицій (зустрічі тощо)</b>	Міститься в «Загальні умови»	НЕОБОВ'ЯЗКОВО
<b>Подання тендерних пропозицій</b>	Міститься в «Подання та розкриття тендерної пропозиції»	-
<b>Зміна або відкликання тендерних пропозицій</b>	Міститься в «Порядку внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації»	-
<b>Оцінка тендерних пропозицій</b>	Міститься в «Оцінці тендерної пропозиції»	-
<b>Етичні положення</b>	Не згадується	ТАК
<b>Підписання договору</b>	Зміст та спосіб подання тендерної пропозиції (1)	-
<b>Скасування тендерної процедури</b>	Міститься в «Оцінці тендерної пропозиції»	-
<b>Апеляції</b>	Не згадується	ТАК



#### 4.4.1. Додаткові шаблони

Як зазначено у наведеному вище списку для перевірки, деякі документи зазначені у PRAG не використовуються в українській процедурі або ж відсутні специфічні шаблони для них.

Ми **наполегливо рекомендуємо**:

- Адаптувати (та перекласти) шаблони PRAG або
- Переконались, що їх зміст міститься у використовуваних вами шаблонах,

у випадку коли **тендерні документи НЕ відповідають** практиці ЄС. Не включення таких шаблонів може призвести до неприйнятності витрат.

Ви можете знайти шаблони у додатках із закупівлі послуг, товарів та робіт по такій URL адресі: <https://goo.gl/Ungx16><sup>3</sup>



**Додаткові шаблони** для використання:

Документ	Посилання на PRAG
<b>Попереднє повідомлення</b>	b1_priorinfo_en.doc (послуги); c1_priorinfo_en.doc (товари); d1_priorinfo_en.doc (роботи)
<b>Декларація про доброчесність по критеріях відмови та відбору</b>	Адаптована версія в Додатку 1 цього документу
<b>Шаблон договору (послуги)</b>	b8c_contract_en.doc b8d_annexigc.pdf

<sup>3</sup> Це скорочена URL адреса

<b>Шаблон договору (товари)</b>	c4c_contract_en.doc c4d_specialconditions_en.doc c4e_annexigc.pdf
<b>Шаблон договору (роботи)</b>	d4n_contract_en.doc d4o_specialconditions_en.doc d4p_annexgc.pdf

**"Тендерні документи повинні складатися відповідно до найкращих міжнародних практик"** Це є найважливішою вимогою для прийнятності витрат.

Незважаючи на недавнє узгодження українського законодавства з найкращими міжнародними стандартами, **відсутність гармонізованих шаблонів** зобов'язує українських публічних бенефіціарів ретельно перевіряти відповідність своїх звичайних шаблонів.

**НЕ ЗДІЙСНЮЙТЕ ЗАКУПІВЛІ, ЯК ЗАЗВИЧАЙ!**

**ПЕРЕВІРТЕ ВІДПОВІДНІСТЬ ТЕНДЕРНИХ ШАБЛОНІВ ПЕРЕД ЗДІЙСНЕННЯ БУДЬ-ЯКОЇ ПРОЦЕДУРИ ЗАКУПІВЛІ.**



## ДОДАТОК: декларація доброчесності за критеріями виключення та відбору

### Декларація доброчесності за критеріями виключення та відбору

Я, що нижче підписався [вставити ім'я підписанта в дану форму], що представляю:

<i>(лише для фізичних осіб)</i> за себе	<i>(лише для юридичних осіб)</i> дану юридичну особу:
Ідентифікаційний код чи номер паспорта  («особа»)	Повна офіційна назва: Офіційна юридична форма: Код ЄДРПОУ: Повна офіційна адреса: Номер платника ПДВ:  («особа»)

#### I – Ситуація виключення, що стосується особи:

<b>(1) Засвідчує, що вищеназвана особа перебуває в одній з наступних ситуацій:</b>	ТАК	НІ
(а) є банкрутом, знаходиться в стані неплатоспроможності або ліквідації, його активи управляються ліквідатором або судом, проводить переговори з кредиторами, його господарська діяльність призупинена або перебуває в будь-якій аналогічній ситуації, що передбачена відповідними процедурами згідно з національним законодавством або нормативними актами;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(б) остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням було встановлено, що особа порушує свої зобов'язання щодо сплати податків або внесків на соціальне страхування відповідно до законодавства країни, в якій вона зареєстрована, із законодавством країни, в якій знаходиться Орган управління, або країни де виконується договір;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(в) остаточним судовим рішенням або остаточним адміністративним рішенням встановлено, що особа звинувачена у грубій професійній поведінці, порушила чинні закони або норми чи етичні стандарти професії, до якої вона належить, або вчинила будь-яку протиправну поведінку, яка впливає на його професійну довіру, якщо така поведінка позначає неправомірний намір або грубу халатність, включаючи, зокрема, наступне:		
(і) надав недостовірну інформацію з навмисних мотивів чи через недбалість, яка необхідна для перевірки відсутності	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



підстав для відмови або виконання критеріїв відбору або реалізації контракту;		
(ii) змова з іншими особами з метою уникнення конкуренції;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iii) порушення прав інтелектуальної власності;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iv) спроби вплинути на процес прийняття рішень замовником під час процедури визначення переможця тендеру;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(v) спроби отримати конфіденційну інформацію, яка може принести цій особі несправедливі переваги під час процедури визначення переможця тендеру	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(г) було винесено остаточне судові рішення про те, що особа винна у наступному:		
(i) шахрайстві, у визначенні статті 1 Конвенції про захист фінансових інтересів Європейських Спільнот, що затверджена Актом Європейської Ради від 26 липня 1995 року	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ii) корупції, як це визначено в статті 3 Конвенції про боротьбу з корупцією, в якій задіяні посадові особи Європейських Спільнот чи посадові особи держав-членів ЄС, що затверджена Актом Ради від 26 травня 1997 року та Статтею 2 (1) Рамкового рішення Ради 2003/568 / ЖНА, а також визначено в статті 14 Загальних умов Фінансової угоди для ENI CBC між Україною та Європейською Комісією в правових положеннях України	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iii) участь в кримінальних організаціях, як визначено в статті 2 Рамкового рішення Ради 2008/841/ЖНА	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iv) відмивання коштів чи фінансування тероризму, як визначено у Статті 1 Директиви 2005/60/ЄС Європейського Парламенту та Ради	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(v) правопорушення, пов'язані з тероризмом, чи правопорушення пов'язані з терористичною діяльністю, як визначено, відповідно, у статтях 1 і 3 Рамкового рішення Ради 2002/475 / ЖНА, або підбурювання, сприяння, співучасть або спроба вчинення таких правопорушень, як зазначено у статті 4 цього Рішення;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(vi) дитяча праця чи інші форми торгівлі людьми, як це визначено в статті 2 Директиви 2011/36 / ЄС Європейського Парламенту та Ради;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(д) особа показала суттєві недоліки у виконанні основних зобов'язань при виконанні договору, що фінансується з бюджету Європейського Союзу або державного бюджету України, що призвело до його дострокового припинення або до відшкодування встановлених збитків або інших штрафних санкцій; або які були виявлені після перевірок, аудитів чи розслідувань українськими компетентними органами,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





Представництвом Європейського Союзу в Україні, будь-яким органом управління ENPI CBC або ENI CBC, органами аудиту ENI CBC, Європейською комісією, OLAF або Європейським судом аудиторів;		
(е) остаточною судовим рішенням або остаточною адміністративним рішенням було встановлено, що особа вчинила порушення згідно зі статтею 1 (2) Регламенту Ради (ЄС, Євратом) № 2988/95	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ж) для ситуацій серйозного порушення професійної поведінки, шахрайства, корупції, інших кримінальних правопорушень, значних недоліків чи порушень при виконанні контракту, заявник погоджується бути об'єктом: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. перевірки фактів в контексті аудитів чи розслідувань, проведених Європейським судом аудиторів, OLAF, або ж будь-якої іншої перевірки, аудиту або контролю, здійснених під відповідальність уповноваженого працівника Європейської комісії, Органу управління чи Органу аудиту, відповідною українською владою чи будь-яким іншим компетентним органом;</li> <li>ii. неостаточних адміністративних рішень, які можуть включати в себе дисциплінарні заходи, вжиті компетентним наглядовим органом, відповідальним за перевірку застосування стандартів професійної етики;</li> <li>iii. рішень Органу управління, органу державної влади України (визначеного в Угоді про фінансування програм ENI CBC між Європейською Комісією та Україною) або Європейською Комісією щодо порушення правил конкуренції, передбачених Угодою про асоціацію між Європейським Союзом та Україною або національного антимонопольного органу щодо порушення національного законодавства про конкуренцію; або</li> <li>iv. рішень про відмову, прийнятого уповноваженим працівником Замовника</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**II - Ситуації виключення стосовно фізичних осіб, які мають право представляти, приймати рішення або контролювати юридичну особу**

(2) заявляє, що фізична особа, яка є членом адміністративного, керівного або наглядового органу згаданої вище юридичної особи або має повноваження представництва, рішення або контролю стосовно зазначеної юридичної особи (це стосується директорів компаній, члени керівних або наглядових органів, а також випадки, коли одна фізична особа володіє більшістю акцій) знаходиться в одній з таких ситуацій:	ТАК	НІ
Ситуація (в) вгорі (груба професійна поведінка)		



	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація (г) вгорі (шахрайство, корупція чи інші кримінальні правопорушення)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація (д) вгорі (суттєві недоліки при виконанні договору)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація (е) вгорі (порушення)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### III - Ситуації виключення, що стосуються фізичних чи юридичних осіб, що беруть на себе необмежену відповідальність за борги юридичної особи

<b>(3) заявляє, що фізична або юридична особа, яка бере на себе необмежену відповідальність за борги зазначеної юридичної особи, знаходиться в одній з таких ситуацій:</b>	ТАК	НІ
Ситуація (а) вгорі (банкрутство)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ситуація (б) вгорі (порушення зобов'язань щодо сплати податків або внесків на соціальне страхування)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### IV – Підстави для відмови від цієї процедури

<b>(4) заявляє, що вищезазначена особа:</b>	ТАК	НІ
(з) спотворив конкуренцію, коли раніше займався підготовкою закупівельних документів для цієї процедури закупівлі.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### V – Заходи для усунення

Якщо особа заявляє про одну із перелічених вище ситуацій виключення, вона повинна вказати на заходи, які було вжито для виправлення ситуації виключення, що підтверджує його надійність. Це може включати, наприклад, технічні, організаційні та кадрові заходи для запобігання подальшому їх виникненню, компенсацію шкоди або сплату штрафів. Відповідні документальні свідчення, що ілюструють вжиті заходи щодо виправлення, повинні бути наведені в додатку до цієї заяви. Це не стосується ситуацій, зазначених у пункті (г) цієї заяви.

### VI – Докази на запит

За запитом та протягом встановленого Замовником терміну, особа повинна надати інформацію про осіб, які є членами адміністративного, керівного або наглядового органу. Особа повинна також надати наступні докази стосовно самої себе та стосовно фізичних чи юридичних осіб, які несуть необмежену відповідальність за борги особи:

Для ситуацій, описаних у пунктах (а), (в), (г) або (е), вимагається виготовлення останнього витягу із судового реєстру або, якщо це неможливо, еквівалентний документ, нещодавно виданий судовим або адміністративним органом країни реєстрації особи, яка засвідчує виконання цих вимог.

Для ситуації, описаної в підпунктах (а) або (б), вимагається виготовлення останніх сертифікатів, виданих компетентними органами відповідної держави. Ці документи повинні містити докази, що засвідчують сплату усіх податків та внесків на соціальне страхування, щодо яких несе відповідальність особа, включаючи, наприклад, ПДВ, податку на доходи (тільки для фізичних осіб), податку на прибуток підприємств (тільки для юридичних осіб) та внесків на соціальне страхування. Якщо жодний документ, описаний вище, не виданий у відповідній країні, його можна замінити заявою, поданою судовим органом або нотаріусом або, якщо це не відбулося, офіційної заяви, поданої адміністративним органом або кваліфікованим професійним органом у країні реєстрації.

Особа не зобов'язана подавати докази, якщо вона вже подана на іншу процедуру закупівлі. Документи повинні бути видані не раніше ніж за один рік до дати їх запиту замовником, і вони повинні бути дійсними на цю дату.

Підписант заявляє, що особа вже надала документальне підтвердження для попередньої процедури та підтверджує, що в її ситуації не було змін:

Документ	Повне посилання на попередню процедуру
<i>Вставити стільки рядків, скільки необхідно</i>	

## VII – Критерії відбору

<b>(5) заявляє, що зазначена особа відповідає критеріям вибору, що застосовуються до нього індивідуально, як це передбачено в специфікаціях тендеру:</b>	ТАК	НІ
(а) Він має юридичну та регулятивну спроможність здійснювати професійну діяльність, необхідну для виконання договору, як того вимагає розділ [вставити] тендерних специфікацій;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(б) Він відповідає відповідним економічним та фінансовим критеріям, зазначеним у розділі [вставити] тендерних специфікацій;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(в) Він відповідає відповідним технічним та професійним критеріям, зазначеним у розділі [вставити] тендерних специфікацій	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Замовник повинен адаптувати наведену вище таблицю до критеріїв, зазначених у тендерній специфікації (тобто вставити додаткові рядки для кожного критерію або видалити невідповідні рядки).*



<b>(б) якщо вищезгадана особа є єдиним учасником або лідером у випадку спільного тендеру, заявляє, що:</b>	ТАК	НІ
(г) учасник тендеру, у тому числі всі члени групи у випадку спільного тендеру та, у разі необхідності, субпідрядники, відповідає усім критеріям відбору, для яких буде складено консолідовану оцінку, як це передбачено тендерними специфікаціями.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### VIII – Докази для відбору

Підписант заявляє, що зазначена вище особа може надати необхідні підтверджуючі документи, перелічені у відповідних розділах тендерних специфікацій, і які не є доступні, в електронному вигляді за запитом та без затримки.

Особа не зобов'язана надавати докази, якщо вона вже подана на іншу процедуру закупівлі. Документи повинні бути видані не раніше ніж за один рік до дати їх запиту замовником, і вони повинні бути дійсними на цю дату.

Підписант заявляє, що особа вже надала документальне підтвердження для попередньої процедури та підтверджує, що в її ситуації не було змін:

Документ	Повне посилання на попередню процедуру
<i>Вставити стільки рядків, скільки необхідно</i>	

Наведена вище особа може бути об'єктом відмови від участі в даній процедурі та об'єктом адміністративних санкцій (відхилення чи фінансових санкцій), якщо будь-яка декларація або інформація, надана як умова для участі в цій процедурі, виявиться помилковою.

Повна назва  
Підпис

Дата

